

<p>Рассмотрено и приято на педагогическом совете</p> <p>Протокол № <u>1</u> от «<u>30</u>» <u>08</u> <u>2016</u> г.</p>	<p>Утверждаю Директор МБОУ «Краснооктябрьская СОШ» В.А. Мефедова Приказ № <u>1</u> от <u>30</u> <u>08</u> <u>2016</u> г.</p>
---	--

ПОЛОЖЕНИЕ О ЛЕТНЕЙ ТРУДОВОЙ ПРАКТИКЕ В МБОУ «Краснооктябрьская СОШ»

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Законом Российской Федерации № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Законом РФ «Об основных гарантиях прав детей», Уставом МБОУ «Краснооктябрьская СОШ» (далее - **школа**).
- 1.1. Летняя трудовая практика обучающихся 5-10-х классов организуется с целью создания условий для организованного труда, отдыха, занятости школьников в летний период и предупреждения правонарушений и преступлений среди детей и подростков.
- 1.2. Обучающиеся привлекаются к летней трудовой практике с согласия их родителей (законных представителей) (Приложение № 1).
- 1.3. Ответственность за организацию и проведение летней практики возлагается на заместителя директора по воспитательной работе, классных руководителей.
- 1.4. Настоящее положение является локальным актом учреждения и определяет основные цели и задачи, порядок прохождения летней трудовой практики в школе.

2 . Основные задачи летней трудовой практики

2.1. Основными задачами во время проведения практики являются:

- воспитание любви и бережного отношения к природе и окружающему миру;
- формирование осознанной потребности в труде;
- обеспечение в период летних каникул организованное трудовое участие на пришкольном участке, благоустройство и озеленении школы, оказание помощи в ремонте школы к новому учебному году, охране природы;
- практическое закрепление знаний, умений и навыков, полученных в процессе обучения на уроках биологии, технологии, экологии, географии.

3. Содержание и организация труда во время летней практики

3.1. Основными направлениями деятельности обучающихся средней и старшей ступеней на практике являются:

- работа на пришкольном участке;
- подготовка школы к новому учебному году (оказание помощи в ремонте);
- работа по благоустройству пришкольной территории.

3.2. Летняя трудовая практика проводится в соответствии с графиком, который составляется заместителем директора по ВР и утверждается директором школы,

<p>Рассмотрено и приято на педагогическом совете</p> <p>Протокол № ____ от « ____ » ____ 20 ____ г.</p>	<p>Утверждаю</p> <p>Директор МБОУ «Краснооктябрьская СОШ»</p> <p>_____ В. А. Мефедова</p> <p>Приказ № ____ от « ____ » ____ 20 ____ г.</p>
---	--

ПОЛОЖЕНИЕ О ЛЕТНЕЙ ТРУДОВОЙ ПРАКТИКЕ В МБОУ «Краснооктябрьская СОШ»

1. Общие положения

- 1.1.Настоящее Положение разработано в соответствии с Законом Российской Федерации № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Законом РФ «Об основных гарантиях прав детей», Уставом МБОУ «Краснооктябрьская СОШ» (далее - *школа*).
 1.1.Летняя трудовая практика обучающихся 5-10-х классов организуется с целью создания условий для организованного труда, отдыха, занятости школьников в летний период и предупреждения правонарушений и преступлений среди детей и подростков.
 1.2.Обучающиеся привлекаются к летней трудовой практике с согласия их родителей (законных представителей) (Приложение № 1).
 1.3.Ответственность за организацию и проведение летней практики возлагается на заместителя директора по воспитательной работе, классных руководителей.
 1.4. Настоящее положение является локальным актом учреждения и определяет основные цели и задачи, порядок прохождения летней трудовой практики в школе.

2 . Основные задачи летней трудовой практики

- 2.1. Основными задачами во время проведения практики являются:

- воспитание любви и бережного отношения к природе и окружающему миру;
- формирование осознанной потребности в труде;
- обеспечение в период летних каникул организованное трудовое участие на пришкольном участке, благоустройстве и озеленении школы, оказание помощи в ремонте школы к новому учебному году, охране природы;
- практическое закрепление знаний, умений и навыков, полученных в процессе обучения на уроках биологии, технологии, экологии, географии.

3. Содержание и организация труда во время летней практики

- 3.1.Основными направлениями деятельности обучающихся средней и старшей ступеней на практике являются:

- работа на пришкольном участке;
- подготовка школы к новому учебному году (оказание помощи в ремонте);
- работа по благоустройству пришкольной территории.

3.2.Летняя трудовая практика проводится в соответствии с графиком, который составляется заместителем директора по ВР и утверждается директором школы, своевременно доводится до сведения обучающихся, их родителей, классных руководителей, задействованных в летней трудовой практике.

3.3.Продолжительность рабочего дня не должна превышать 4-х часов. Общая продолжительность труда обучающихся в период летних каникул от 8 до 15 дней. В целях привлечения к труду большего числа школьников возможно проведение летних практических работ в 2-3 потока.

3.4.График летней трудовой практики своевременно доводится до сведения учащихся, их родителей, классных руководителей, задействованных в летней трудовой практике. Объем трудовой практики составляет:

- 5-й, класс – 7 дней по 2,5 часа в день с 10-15 мин. перерывами каждый час;
- 6-й – класс – 8 дней по 3 часа в день с 10-15 мин. перерывами каждый час;
- 7-й - класс - 9 дней по 3,5 часа в день с 10-15 мин. перерывами каждый час;
- 8-й - класс - 10 дней по 4 часа в день с 10-15 мин. перерывами каждый час;
- 9-й - класс - 12 дней по 4 часа в день с 10-15 мин. перерывами каждый час;
- 10-й - класс - 15 дней по 4 часа в день с 10-15 мин. перерывами каждый час.

3.5.Обучающиеся, имеющие отклонения по состоянию здоровья, допускаются к работам в объёме согласно заключения врача или не допускаются (прилагается справка мед.учреждения). Запрещается привлекать к общественно-полезному труду обучающихся, имеющих значительное отклонение в состоянии здоровья.

3.6.Изменение сроков летней трудовой практики, её перенос для выезжающих по путёвкам в места отдыха, временно нетрудоспособных, по личным заявлениям родителей допускается с разрешения директора или заместителя директора.

3.7.Занятость обучающихся в общественно-полезном делах или других видах работ вне школы не освобождает обучающихся от прохождения летней трудовой практики.

Прохождение учащимися летней трудовой практики на базе других образовательных учреждений, в том числе, на базе дополнительных образовательных учреждений, спортивных учреждений и др. не может быть зачтено как отработка школьной летней практики.

3.8.Обучающиеся, не прошедшие летнюю трудовую практику (с 1 июня по 31 августа), могут быть допущены к ее прохождению в течение учебного года в свободное от уроков время на добровольной основе.

3.9.Ответственные за проведение летней трудовой практики назначаются приказом директора школы.

3.10.Итоги летней трудовой практики обучающихся подводятся в первой декаде сентября на совещании при директоре.

4. Охрана труда.

4.1. Директор, заместитель директора по ВР, педагоги и лица их заменяющие, организуют летнюю трудовую практику в строгом соответствии с правилами и нормами охраны труда, техники безопасности, СанПин, согласовывают виды работ, условия труда, несут личную ответственность за безопасность.

4.2. Обучающиеся допускаются к участию в летней трудовой практике после предварительного медицинского допуска, обучения безопасным приёмам труда, проведения с ними инструктажа по ТБ.

4.3. Запрещается привлечение школьников к работам, противопоказанным их возрасту, в ночное время, в праздничные дни, связанными с применением ядохимикатов, а также с подъёмом и перемещением тяжестей выше норм, установленных для подростков.

4.4. Контроль за обеспечением здоровых и безопасных условий прохождения летней трудовой практики осуществляет администрация.

5. Руководство летними практическими работами.

5.1. Руководство летними практическими работами обучающихся осуществляется администрацией школы.

5.2. За организацию летних практических работ обучающихся школы отвечает зам. директора по ВР, ответственный за летнюю трудовую практику, заведующий хозяйством. На заместителя директора по ВР директора школы возлагается:

- ответственность за соблюдение Трудового законодательства;
- определение содержания труда обучающихся;
- подбор и расстановка кадров руководителей летних практических работ обучающихся;
- обеспечение необходимым инвентарем;
- создание безопасных условий труда;
- оказание помощи ученическому самоуправлению и (или) родительскому комитету в области руководства летними практическими работами обучающихся;
- установление необходимых связей с предприятиями, учреждениями, организациями, общественностью.

На учителя, ответственного за прохождение летней трудовой практики, возлагается:

- руководство формированием трудовых коллективов обучающихся, их подготовкой к участию в летних практических работах;
- обеспечение чёткой организации и охраны труда обучающихся, ответственность за качество и объем выполненных работ.

На заведующего хозяйством возлагается:

- планирование совместно с заместителем директора по ВР за организацию летней трудовой практики практических работ обучающихся;
- обеспечение четкой организации труда учащихся;
- обеспечение необходимым инвентарем;
- создание безопасных и здоровых условий труда.

5.3. Классные руководители - в тесном контакте с ученическим самоуправлением и (или) родительским комитетом, участвуют в подготовке к летним практическим работам – в их планировании, формировании трудовых коллективов, в обучении обучающихся.

6. Ответственность участников за прохождение летних практических работ

6.1. Обучающиеся обязаны соблюдать технику безопасности при проведении работ, неукоснительно выполнять все требования руководителя летних практических работ, других работников школы. Прохождение летних практических работ является обязательным для всех обучающихся, за исключением случаев указанных в п. 3.5.

6.2. Классные руководители несут ответственность за учёт и контроль за прохождением обучающимися летних практических работ.

ПРИЛОЖЕНИЕ №1

Директору МБОУ «Краснооктябрьская СОШ»

от _____

(Ф.И.О. родителя (законного представителя))

ЗАЯВЛЕНИЕ-СОГЛАСИЕ
обучающегося и его родителя (законного представителя) на привлечение
обучающегося
к летней трудовой практике в школе

В целях воспитания любви и бережного отношения к природе и окружающему миру, формирования осознанной потребности в труде, практического закрепления знаний, умений и навыков, полученных в процессе обучения на уроках биологии, технологии, географии, даем согласие МБОУ «Краснооктябрьская СОШ» на привлечение нашего ребенка
(ФИО)_____

_____, обучающегося ____ класса МБОУ «Краснооктябрьская СОШ» к участию в период летних каникул к общественно-полезном труду: работа на пришкольном участке, подготовка школы к новому учебному году, работа по благоустройству территории школы.

Администрация МБОУ «Краснооктябрьская СОШ» обязуется следить за тем, чтобы труд осуществлялся в соответствии с требованиями санитарных норм, норм охраны труда и техники безопасности, под присмотром ответственных лиц, в соответствии с «Положением о летней трудовой практике в МБОУ «Краснооктябрьская СОШ». Настоящее согласие вступает в силу со дня его подписания и действует в течение периода летней трудовой практики в МБОУ «Краснооктябрьская СОШ».

Подпись родителя (законного представителя)